

แบบฟอร์มขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในราชการส่วนภูมิภาค
สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบางละมุง
ตามประกาศสำนักปลัดกระทรวงสาธารณสุข
เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ. ๒๕๖๘
สำหรับหน่วยงานในราชการบริหารส่วนกลางสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

ชื่อหน่วยงาน:สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบางละมุง.....

วัน/เดือน/ปี :๒๕ มีนาคม ๒๕๖๘.....

หัวข้อ :MOIT ๑๗ หน่วยงานมีการประเมินความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ อย่างเป็นระบบ
และ MOIT ๑๘ หน่วยงานมีการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันการทุจริต (การควบคุมความเสี่ยงการทุจริต)

รายละเอียดข้อมูล

Link ภายนอก : <https://ssoblm.org/web/>.....

หมายเหตุ :

.....
.....
.....
.....

ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล

ผู้อนุมัติรับรอง

๐

(นางดวงนภา แสงมาลา)

(นายกิตติ บุญรัตนเนตร)

ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ

ตำแหน่ง สาธารณสุขอำเภอบางละมุง

วันที่...๒๕...เดือน มีนาคม..พ.ศ.๒๕๖๘

วันที่...๒๕...เดือน มีนาคม..พ.ศ.๒๕๖๘

ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่

(นางสาวปณิตภัทร์ เลิศวัฒนานิกุล)

ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ

วันที่...๒๕...เดือน มีนาคม..พ.ศ.๒๕๖๘



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบางละมุง จ.ชลบุรี โทร ๐๓๘-๒๒๑๙๒๕, ๐๓๘-๒๒๒๓๑๒

ที่ ขบ ๐๖๓๒/๔๓๖

วันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

เรื่อง ขออนุมัติดำเนินงานจัดอบรมการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริตของหน่วยงาน อำเภอบางละมุง
ปีงบประมาณ ๒๕๖๘

เรียน สาธารณสุขอำเภอบางละมุง

ด้วย สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบางละมุง ขออนุมัติดำเนินงานโครงการอบรมการจัดทำ
แผนบริหารความเสี่ยงการทุจริตของหน่วยงาน อำเภอบางละมุง ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ไม่มีงบประมาณ
โดยขออนุมัติจัดกิจกรรม ประชุมให้ความรู้และจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริตในหน่วยงาน เรื่องการ
ประหยัดไฟฟ้าและการป้องกันการเกิดไฟฟ้าลัดวงจร ตาม

MOIT ๑๗ หน่วยงานมีการประเมินความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ อย่างเป็นระบบ

MOIT ๑๘ หน่วยงานมีการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันการทุจริต (การควบคุมความเสี่ยงการทุจริต)

ในวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ณ ห้องประชุมสำนักงานสาธารณสุขอำเภอบางละมุงโดยไม่เบิกจ่ายงบดำเนินงานโครงการอบรมให้ความรู้และจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริตของหน่วยงาน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติโครงการต่อไป

๑ -

(นางดวงนภา แสงมาลา)

พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ

อนุมัติ

(นายกิตติ บุญรัตนเนตร)

สาธารณสุขอำเภอบางละมุง



สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบางละมุง
อำเภอบางละมุง จังหวัดชลบุรี

บทที่ ๑

บทนำ

การประหยัดพลังงานไฟฟ้าและการบริหารความเสี่ยงเพื่อป้องกันไฟฟ้าลัดวงจรในสำนักงาน

หลักการและเหตุผล

เนื่องจากปัจจุบันสาเหตุของการเกิดไฟไหม้ หลักๆ แล้วเกิดจากกระแสไฟฟ้าลัดวงจร เป็นภัยใกล้ตัวที่สามารถเกิดขึ้นได้ตลอดเวลาทั้งที่บ้านเรือนหรือทุกหน่วยงาน และอันตรายต่อผู้อยู่อาศัย หากไม่รู้วิธีป้องกัน หรือเลือกใช้อุปกรณ์ที่ไม่ได้มาตรฐาน อาจนำไปสู่ความเสียหายครั้งใหญ่ได้ โดยเฉพาะในภาวะที่อากาศร้อนขึ้นมากดังที่เป็นอยู่ทุกวันนี้ บ้านและหน่วยงานส่วนใหญ่จึงต้องการติดตั้งเครื่องปรับอากาศเพิ่มขึ้นมาก ส่งผลให้ต้องใช้ไฟฟ้าในปริมาณที่มากขึ้น รวมถึงเครื่องใช้ไฟฟ้าอื่นอีกหลายชนิด ดังนั้นค่าไฟฟ้าที่หน่วยงานต้องจ่าย โดยเฉพาะหน่วยงานที่เป็น ส่วนราชการ อาจจะไม่ได้รับการใส่ใจมาก เพราะเป็นเงินที่หลวงต้องจ่าย รวมถึงภาพข่าวการเกิดเหตุไฟไหม้ที่เกิดบ่อยครั้งขึ้น ดังนั้นการบริหารความเสี่ยงเพื่อป้องกันไฟฟ้าลัดวงจรและการประหยัดพลังงานไฟฟ้าจึงเป็นสิ่งที่จำเป็นต้องให้ความสำคัญควบคู่กัน

ในอดีตที่ผ่านมา คณะรัฐมนตรีมีมติเมื่อวันที่ ๑๗ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๔๘ ให้หน่วยงานราชการและรัฐวิสาหกิจลดปริมาณการใช้พลังงานลงไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๐ โดยความสามารถในการลดใช้พลังงานถูกนำมาใช้เป็นตัวชี้วัดประสิทธิภาพภาคบังคับของการปฏิบัติราชการของแต่ละหน่วยงาน แต่ปัจจุบันอาจจะเสื่อมถอยและละลายไป สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบางละมุงจึงได้ตระหนักถึงความสำคัญของการประหยัดพลังงานไฟฟ้า และหามาตรการในการบริหารค่าใช้จ่ายสาธารณูปโภค โดยให้ความสำคัญกับการปลูกฝัง แนวคิดและจิตสำนึกที่ดีในการประหยัดพลังงานโดยเน้นให้เห็นผลที่จะเกิดขึ้นจริง ซึ่งจะได้ช่วยกระตุ้นให้ทุกคนมีการปรับเปลี่ยนพฤติกรรม และเป็นแรงผลักดันให้เกิดการมีส่วนร่วมในการช่วยให้สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบางละมุงมีการประหยัดพลังงานไฟฟ้าและค่าใช้จ่าย ควบคู่กับการป้องกันไฟฟ้าลัดวงจรให้มีประสิทธิภาพมากที่สุด

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อป้องกันไฟฟ้าลัดวงจรจากการใช้พลังงานไฟฟ้าภายในสำนักงาน
๒. เพื่อให้เกิดความรู้ความเข้าใจในเรื่องการใช้พลังงานไฟฟ้าที่ถูกต้อง
๓. เพื่อสร้างจิตสำนึกและความตระหนัก ในการใช้พลังงานไฟฟ้า
๔. เพื่อกระตุ้นให้เกิดการลดใช้พลังงานไฟฟ้า
๕. เพื่อสร้างความรู้สึที่ดีในการมีส่วนร่วมในการช่วยลดใช้พลังงานภายในสำนักงาน
๖. เพื่อให้เกิดการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมให้เกิดการประหยัดพลังงานมากยิ่งขึ้น

ประโยชน์ที่ได้รับ

๑. ทำให้สำนักงานประหยัดพลังงานช่วยลดค่าใช้จ่ายลงอย่างคุ้มค่า
๒. สามารถช่วยยืดอายุการใช้งานของอุปกรณ์ไฟฟ้าที่มีอยู่ ทำให้ไม่ต้องเปลี่ยนอุปกรณ์บ่อยๆ
๓. ชีวิตมีความปลอดภัยในการปฏิบัติงานมากขึ้น

บทที่ ๒

วิธีการประหยัดพลังงานไฟฟ้าและการบริหารความเสี่ยงเพื่อป้องกันไฟฟ้าลัดวงจรในสำนักงาน

๑. เลือกซื้อเครื่องใช้ไฟฟ้าที่ได้มาตรฐาน ดูฉลากแสดงประสิทธิภาพให้แน่ใจทุกครั้งก่อน ตัดสินใจซื้อ หากมีอุปกรณ์ไฟฟ้าเบอร์ ๕ ต้องเลือกใช้เบอร์ ๕
๒. ปิดสวิตช์ไฟ และเครื่องใช้ไฟฟ้าทุกชนิดเมื่อเลิกใช้งาน สร้างให้เป็นนิสัยในการดับไฟทุก ครั้งที่ออกจากห้อง
๓. ปิดเครื่องปรับอากาศทุกครั้งที่จะไม่อยู่ในห้องเกิน ๑ ชั่วโมง สำหรับเครื่องปรับอากาศทั่วไป และ ๓๐ นาที สำหรับเครื่องปรับอากาศเบอร์ ๕
๔. หมั่นทำความสะอาดแผ่นกรองอากาศของเครื่องปรับอากาศบ่อยๆ เพื่อลดกำลังไฟฟ้าที่เกินพิกัดในการทำงานของเครื่องปรับอากาศ
๕. ตั้งอุณหภูมิเครื่องปรับอากาศที่ ๒๕ องศาเซลเซียส ซึ่งเป็นอุณหภูมิที่กำลังสบาย อุณหภูมิที่เพิ่มขึ้น ๑ องศา ต้องใช้พลังงานเพิ่มขึ้นร้อยละ ๕ - ๑๐
๖. ไม่ปล่อยให้มีความเย็นรั่วไหลจากห้องที่ติดตั้งเครื่องปรับอากาศ ตรวจสอบและอุดรอยรั่วตามผนัง ฝ้าเพดาน ประตูช่องแสง และปิดประตูห้องทุกครั้งที่เปิดเครื่องปรับอากาศ
๗. ลดและหลีกเลี่ยงการเก็บเอกสาร หรือวัสดุอื่นใดที่ไม่จำเป็นต้องใช้งานในห้องที่มีเครื่องปรับอากาศ เพื่อลดการสูญเสีย และใช้พลังงานในการปรับอากาศภายในอาคาร
๘. ติดตั้งฉนวนกันความร้อนโดยรอบห้องที่มีการปรับอากาศเพื่อลดการสูญเสียพลังงานจากการถ่ายเทความร้อน เข้าภายในอาคาร
๙. ใช้มู่ลี่กันแดดป้องกันแสงแดดส่องกระทบตัวอาคาร และบุฉนวนกันความร้อนตามหลังคา และฝ้าผนังเพื่อไม่ให้เครื่องปรับอากาศทำงานหนักเกินไป
๑๐. หลีกเลี่ยงการสูญเสียพลังงานจากการถ่ายเทความร้อนเข้าสู่ห้องปรับอากาศ ติดตั้งและ ใช้อุปกรณ์ควบคุมการเปิด-ปิด ประตูในห้องที่มีเครื่องปรับอากาศ
๑๑. ควรปลูกต้นไม้รอบๆ อาคาร เพราะต้นไม้ขนาดใหญ่ ๑ ต้น ให้ความเย็นเท่ากับเครื่องปรับอากาศ ๑ ต้น หรือให้ความเย็นประมาณ ๑๒,๐๐๐ บีทียู
๑๒. ควรปลูกต้นไม้เพื่อช่วยบังแดดข้างบ้านหรือเหนือหลังคา เพื่อเครื่องปรับอากาศจะไม่ ต้องทำงานหนักเกินไป
๑๓. ปลูกพืชคลุมดิน เพื่อช่วยลดความร้อนและเพิ่มความชื้นให้กับดินจะทำให้บ้านเย็นไม่จำเป็นต้องเปิดเครื่องปรับอากาศเย็นจนเกินไป
๑๔. ในสำนักงาน ให้ปิดไฟ ปิดเครื่องปรับอากาศ และอุปกรณ์ไฟฟ้าที่ไม่จำเป็นในช่วงเวลา ๑๒.๐๐-๑๓.๐๐ น. จะสามารถประหยัดค่าไฟฟ้าได้
๑๕. ไม่จำเป็นต้องเปิดเครื่องปรับอากาศก่อนเวลาเริ่มงาน และควรปิดเครื่องปรับอากาศก่อน เวลาเลิกใช้งาน เล็กน้อยเพื่อประหยัดไฟ
๑๖. เลือกซื้อพัดลมที่มีเครื่องหมายมาตรฐานรับรอง เพราะพัดลมที่ไม่ได้คุณภาพ มักเสี้ง่าย ทำให้สิ้นเปลือง
๑๗. หากอากาศไม่ร้อนเกินไป ควรเปิดพัดลมแทนเครื่องปรับอากาศ จะช่วยประหยัดไฟ ประหยัดเงินได้มากทีเดียว
๑๘. ใช้หลอดไฟประหยัดพลังงาน ใช้หลอดผอมจอมประหยัดแทนหลอดอ้วน ใช้หลอด ตะเกียบแทนหลอดไส้ หรือใช้หลอดคอมแพคท์ฟลูออเรสเซนต์
๑๙. ควรใช้บัลลาสต์ประหยัดไฟ หรือบัลลาสต์อิเล็กทรอนิกส์กับหลอดผอมจอมประหยัด จะช่วยเพิ่มประสิทธิภาพในการประหยัดไฟได้อีกมาก

๒๐. ควรใช้โคมไฟแบบมีแผ่นสะท้อนแสงในห้องต่างๆ เพื่อช่วยให้แสงสว่างจากหลอดไฟ กระจายได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ ทำให้ไม่จำเป็นต้องใช้หลอดไฟวัตต์สูง ช่วยประหยัดพลังงาน
๒๑. หมั่นทำความสะอาดหลอดไฟที่บ้าน เพราะจะช่วยเพิ่มแสงสว่างโดยไม่ต้องใช้พลังงาน มากขึ้น ควรทำอย่างน้อย ๔ ครั้งต่อปี
๒๒. ใช้หลอดไฟที่มีวัตต์ต่ำ สำหรับบริเวณที่จำเป็นต้องเปิดทิ้งไว้ทั้งคืน ไม่ว่าจะ เป็นในบ้าน หรือข้างนอก เพื่อประหยัดค่าไฟฟ้า
๒๓. ควรตั้งโคมไฟที่โต๊ะทำงาน หรือติดตั้งไฟเฉพาะจุด แทนการเปิดไฟทั้งห้องเพื่อทำงาน จะประหยัดไฟลงไปได้มาก
๒๔. ควรใช้สีอ่อนตกแต่งอาคาร ทาผนังนอกอาคารเพื่อการสะท้อนแสงที่ดี และทาภายใน อาคารเพื่อให้ห้องสว่างได้มากกว่า
๒๕. ใช้แสงสว่างจากธรรมชาติให้มากที่สุด เช่น ติดตั้งกระจกหรือติดฟิล์มที่มีคุณสมบัติ ป้องกันความร้อน แต่ยอมให้แสงผ่านเข้าได้เพื่อลดการใช้พลังงานเพื่อแสงสว่างภายในอาคาร
๒๖. ถอดหลอดไฟออกครึ่งหนึ่งในบริเวณที่มีความต้องการใช้แสงสว่างน้อย หรือบริเวณที่มี แสงสว่างพอเพียงแล้ว
๒๗. ปิดตู้เย็นให้สนิท ทำความสะอาดภายในตู้เย็น และแผ่นระบายความร้อนหลังตู้เย็น สม่ำเสมอเพื่อให้ตู้เย็นไม่ต้องทำงานหนักและเปลืองไฟ
๒๘. อย่าเปิดตู้เย็นบ่อย อย่านำของร้อนเข้าแช่ในตู้เย็น เพราะจะทำให้ตู้เย็นทำงานเพิ่มขึ้น กินไฟมากขึ้น
๒๙. ตรวจสอบขอบยางประตูของตู้เย็นไม่ให้เสื่อมสภาพ เพราะจะทำให้ความเย็นรั่วออกมาได้ ทำให้สิ้นเปลืองไฟมากกว่าที่จำเป็น
๓๐. เลือกขนาดตู้เย็นให้เหมาะสมกับขนาดครอบครัว อย่าใช้ตู้เย็นใหญ่เกินความจำเป็น เพราะกินไฟมากเกินไป และควรตั้งตู้เย็นไว้ห่างจากผนังบ้าน ๑๕ ซม.
๓๑. ควรละลายน้ำแข็งในตู้เย็นสม่ำเสมอ การปล่อยให้ น้ำแข็งจับหนาเกินไป จะทำให้เครื่อง ต้องทำงานหนัก ทำให้กินไฟมาก
๓๒. เลือกซื้อตู้เย็นประตูเดียว เนื่องจากตู้เย็น ๒ ประตู จะกินไฟมากกว่าตู้เย็นประตูเดียวที่มี ขนาดเท่ากัน เพราะต้องใช้ท่อน้ำยาทำความเย็นที่ยาวกว่า และใช้คอมเพรสเซอร์ขนาดใหญ่กว่า
๓๓. ควรตั้งสวิตช์ควบคุมอุณหภูมิของตู้เย็นให้เหมาะสม การตั้งที่ตัวเลขต่ำเกินไป อุณหภูมิ จะเย็นน้อย ถ้าตั้งที่ตัวเลขสูงเกินไปจะเย็นมากเพื่อให้ประหยัดพลังงานควรตั้งที่เลขต่ำที่มีอุณหภูมิพอเหมาะ
๓๔. ปิดโทรทัศน์ทันทีเมื่อไม่มีคนดู เพราะการเปิดทิ้งไว้โดยไม่มีคนดู เป็นการสิ้นเปลืองไฟฟ้าโดยใช่เหตุ แถมยังต้องซ่อมเร็วอีกด้วย
๓๕. ไม่ควรปรับจ้อโทรทัศน์ให้สว่างเกินไป และอย่าเปิดโทรทัศน์ให้เสียงดังเกินความจำเป็น เพราะเปลืองไฟ ทำให้อายุเครื่องสั้นลงด้วย
๓๖. กัดมัน้ำไฟฟ้า ต้องดึงปลั๊กออกทันทีเมื่อน้ำเดือด อย่าเสียบไฟไว้เมื่อไม่มีคนอยู่ เพราะ นอกจากจะไม่ประหยัดพลังงานแล้วยังอาจทำให้เกิดไฟไหม้ได้
๓๗. แยกสวิตช์ไฟออกจากกัน ให้สามารถเปิดปิดได้เฉพาะจุด ไม่ใช่ปุ่มเดียวเปิดปิดทั้งชั้น ทำให้เกิดการสิ้นเปลืองและสูญญเปล่า
๓๘. หลีกเลี่ยงการติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้า ที่ต้องมีการปล่อยความร้อนเช่น กัดมัน้ำ หม้อหุงต้ม ไว้ในห้องที่มีเครื่องปรับอากาศ
๓๙. ซ่อมบำรุงอุปกรณ์ไฟฟ้าให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ และหมั่นทำความสะอาด เครื่องใช้ไฟฟ้าอยู่เสมอ จะทำให้ลดการสิ้นเปลืองไฟได้

๔๐. อย่าเปิดคอมพิวเตอร์ทิ้งไว้ถ้าไม่ใช้งาน ติดตั้งระบบลดกระแสไฟฟ้าเข้าเครื่องเมื่อพักการทำงาน จะประหยัดไฟได้ร้อยละ ๓๕-๔๐ และถ้าหากปิดหน้าจอทันทีเมื่อไม่ใช้งาน จะประหยัดไฟได้ร้อยละ ๖๐
๔๑. ตู้อิทธิลักษณ์ Energy Star ก่อนเลือกซื้ออุปกรณ์สำนักงาน (เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องโทรสาร เครื่องพิมพ์ดีดไฟฟ้าเครื่อง ถ่ายเอกสาร ฯลฯ) ซึ่งจะช่วยให้ประหยัดพลังงาน ลดการใช้ กำลังไฟฟ้า เพราะจะมีระบบประหยัดไฟฟ้าอัตโนมัติ

แนวทางในการป้องกันการเกิดไฟฟ้าลัดวงจร

- เลือกอุปกรณ์ที่ใช้ติดตั้งที่ได้มาตรฐานและติดตั้งตามมาตรฐานที่กำหนด
- มีการตรวจสอบสภาพของอุปกรณ์ไฟฟ้าอยู่เป็นประจำ
- ดูแลบำรุงรักษา ทำความสะอาดเครื่องใช้ บริภัณฑ์ไฟฟ้าตามรอบระยะเวลา
- เลือกใช้อุปกรณ์ไฟฟ้าและเครื่องใช้ไฟฟ้าที่ได้รับรองมาตรฐาน มอก. หรือ มาตรฐานสากลอื่นๆ
- ศึกษาและใช้เครื่องใช้ไฟฟ้าอย่างถูกวิธี ตามคู่มือที่ผู้ผลิตหรือวิศวกรกำหนด

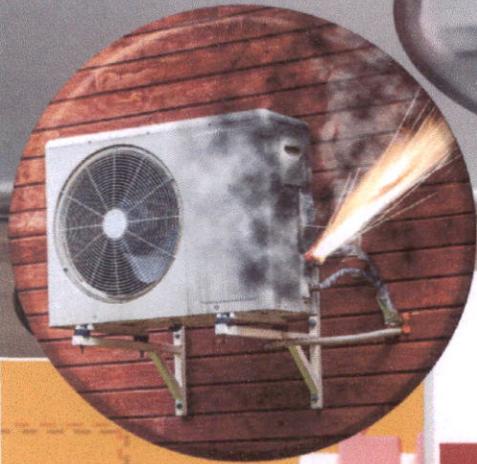
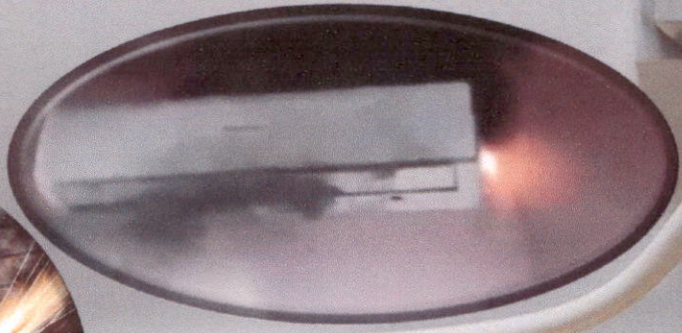


สำนักงานสาธารณสุข

อำเภอบางละมุง

การป้องกัน

ไฟฟ้าลัดวงจร



ไฟฟ้าลัดวงจร

ป้องกันได้อย่างไร?

1

1. เลือกใช้อุปกรณ์เครื่องใช้ไฟฟ้าที่ได้มาตรฐาน

2. ตรวจสอบอุปกรณ์ไฟฟ้าให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานอยู่เสมอ

3. ปิดสวิตช์ไฟและถอดปลั๊กไฟทุกครั้งหลังใช้งาน

4. ไม่เปิดใช้อุปกรณ์ไฟฟ้าติดต่อกันเป็นเวลานาน

5. หลีกเลี่ยงการเสียบปลั๊กเครื่องใช้ไฟฟ้าหลายชนิด

6. ใช้ปลั๊กไฟแบบติดผนังกับเครื่องใช้ไฟฟ้าที่ใช้กระแสไฟตลอดเวลา

7

7. ติดตั้งระบบป้องกันไฟฟ้าลัดวงจรภายในบ้าน

ตาราง 1 เรื่องความเสี่ยงที่ควรระมัดระวัง

ลำดับ	โอกาสความเสี่ยงต่อการเกิดไฟฟ้าลัดวงจร และนโยบาย ประหยัดไฟฟ้า จากการใช้เครื่องใช้ไฟฟ้า	ประเภทความเสี่ยงการเกิดไฟฟ้าลัดวงจร	
		Know factor (รู้ปัจจัย) ความเสี่ยงที่เคยเกิด	UnKnow factor (ไม่รู้ปัจจัย) ความเสี่ยงที่ไม่เคยเกิด
1	เครื่องปรับอากาศ (air conditioner)		√
2	ตู้เย็น		√
3	กาต้มน้ำร้อน		√
4	คอมพิวเตอรื		√
5	พัดลม		√
6	หลอดไฟนีออน	√	
7	ไมโครเวฟ		√
8	เครื่องถ่ายเอกสาร		√
9	นโยบายการประหยัดไฟและบริหารความเสี่ยง	√	

2. ขั้นตอนที่ 2 การวิเคราะห์สถานะความเสี่ยงต่อการเกิดไฟฟ้าลัดวงจร และนโยบายประหยัดไฟฟ้า จากการใช้เครื่องใช้ไฟฟ้า

ตารางที่ 2 ตารางแสดงสถานะความเสี่ยงต่อการเกิดไฟฟ้าลัดวงจร และนโยบายประหยัดไฟฟ้า จากการใช้เครื่องใช้ไฟฟ้า (แยกตามรายชื่อไฟจราจร)

ที่	โอกาส/ความเสี่ยงต่อการเกิดไฟฟ้าลัดวงจร และนโยบายประหยัดไฟฟ้า จากการใช้เครื่องใช้ไฟฟ้า	เขียว	เหลือง	ส้ม	แดง	มติที่ประชุม
1	เครื่องปรับอากาศ (air conditioner)				√	
2	กาดม้ น้ำร้อน			√		
3	ตู้เย็น			√		
4	คอมพิวเตอร้			√		
5	พัดลม			√		
6	ไฟนีออน			√		
7	ไมโครเวฟ		√			
8	เครื่องถ่ายเอกสาร		√			
9	นโยบายการประหยัดไฟและบริหารความเสี่ยง				√	

ตาราง 3 นำข้อมูลที่มีสถานะเสี่ยงในช่องสีส้มและแดง จากตารางที่ 2 มาหาค่าความเสี่ยงรวม (ระดับความจำเป็นของการเฝ้าระวัง คุณ ระดับความรุนแรงของผลกระทบ)

ที่	โอกาส/ความเสี่ยงต่อการเกิดไฟฟ้าลัดวงจร และ นโยบายประหยัดไฟฟ้า จากการใช้เครื่องใช้ไฟฟ้า	ระดับความจำเป็นของการเฝ้าระวัง		ระดับความรุนแรงของผลกระทบ			ค่าความเสี่ยงรวม จำเป็น X รุนแรง
		3	2	3	2	1	
1	1.เครื่องปรับอากาศ (air conditioner)	3		3			9
2	กาดม้ น้ำร้อน	3		3			9
3	ไฟนีออน	3		3			9
4	ตู้เย็น	3		3			9
5	คอมพิวเตอร้	3		3			9
6	พัดลม	3		3			9
7	ไมโครเวฟ	2		2			4
8	เครื่องถ่ายเอกสาร	2		2			4
9	นโยบายการประหยัดไฟและบริหารความเสี่ยง	3		3			9

(ระดับความจำเป็นของการเฝ้าระวัง คุณ ระดับความรุนแรงของผลกระทบ)

๖

ตารางที่ 3.1 ระดับความจำเป็นของการเฝ้าระวังความเสี่ยงต่อการเกิดไฟฟ้าลัดวงจร และนโยบายประหยัดไฟฟ้าจากการใช้เครื่องใช้ไฟฟ้า

ที่	โอกาส/ความเสี่ยงต่อการเกิดไฟฟ้าลัดวงจร และนโยบายประหยัดไฟฟ้าจากการใช้เครื่องใช้ไฟฟ้า	กิจกรรมหรือขั้นตอนหลัก MUST(ต้อง ค่า2,3)	กิจกรรมหรือขั้นตอนรอง SHOULD(ควร ค่า 1)
1	เครื่องปรับอากาศ (air conditioner)	3	
2	นโยบายการประหยัดไฟและบริหารความเสี่ยง	3	

ตารางที่ 3.2 ระดับความรุนแรงของผลกระทบตาม Balanced Scorecard

1. โอกาส/ความเสี่ยงต่อการเกิดไฟฟ้าลัดวงจร และนโยบายประหยัดไฟฟ้า จากการใช้เครื่องใช้ไฟฟ้า

ที่	โอกาส/ความเสี่ยงการทุจริต	1	2	3
1	ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (Stakeholders) รวมถึงหน่วยงานกำกับดูแล			X
2	ผลกระทบทางการเงิน (Financial) รายได้ลด รายจ่ายเพิ่ม			X
3	ผลกระทบต่อผู้ใช้บริการ กลุ่มเป้าหมาย Customer / User		X	
4	ผลกระทบต่อกระบวนการภายใน (Internal Process)			X
5	กระทบด้านการเรียนรู้ องค์ความรู้ (Learning & Growth)		X	

คำอธิบาย :- ให้นำค่าความเสี่ยงรวม (จำเป็น X รุนแรง) จากตารางที่ 3 มาทำการประเมินการควบคุมความเสี่ยงการทุจริต โดยวิเคราะห์จากคุณภาพการจัดการขององค์กรกับความเสี่ยงเรื่องที่ทำประเมิน (ดี/พอใช้/อ่อน) เพื่อประเมินว่า ความเสี่ยงการทุจริต มีค่าความเสี่ยงอยู่ระดับใด จะได้นำไปบริหารจัดการความเสี่ยง ตามความรุนแรงของความเสียง

ตารางที่ 4 ตารางแสดงการประเมินการควบคุมความเสี่ยง

เกณฑ์

ผลการประเมิน

ที่	โอกาส/ความเสี่ยงต่อการเกิดไฟฟ้าลัดวงจร และนโยบายการประหยัดไฟฟ้า จากการใช้เครื่องใช้ไฟฟ้า	คุณภาพการจัดการ	ค่าประเมินการควบคุมความเสี่ยงการทุจริต		
			ค่าความเสี่ยงระดับต่ำ	ค่าความเสี่ยงระดับปานกลาง	ค่าความเสี่ยงระดับสูง
1	ไม่มีมาตรการประหยัดไฟฟ้าและการบริหารความเสี่ยง	ปานกลาง			√
2	เปิด-ปิดแอร์ บ่อยๆ	ดี			√
3	เปิดแอร์ แต่ปิดประตูไม่สนิท เปิดประตูกว้างทิ้งไว้เป็นเวลานาน ไม่ปิดม่าน	น้อยที่สุด			√
4	ลืมปิดแอร์หลังเลิกงาน	ดีมาก			√
5	ตั้งอุณหภูมิต่ำกว่า 25 องศาเซลเซียส	ปานกลาง			√
6	ไม่มีนโยบายล้างแอร์ที่ชัดเจน	ปานกลาง			√
7	อากาศภายนอกที่ร้อนจัด และภาวะโลกร้อน	น้อย			√
8	นโยบายการประหยัดไฟและบริหารความเสี่ยง	น้อย			√

ตารางที่ 5 แผนบริหารความเสี่ยง

ชื่อแผนบริหารความเสี่ยง...การใช้จ่ายงบประมาณและการบริหารจัดการทรัพยากรภาครัฐ...

ที่	โอกาส / ความเสี่ยงต่อการเกิดไฟฟ้าลัดวงจร และนโยบายประหยัดไฟฟ้า จากการใช้เครื่องใช้ไฟฟ้า	มาตรการป้องกันควบคุมความเสี่ยงต่อการเกิดไฟฟ้าลัดวงจร และนโยบายประหยัดไฟฟ้า จากการใช้เครื่องใช้ไฟฟ้า
1	ไม่มีนโยบายประหยัดไฟฟ้า	1.สสอ.กำหนดนโยบายประหยัดพลังงานเป็นลายลักษณ์อักษร
2	เปิด-ปิดแอร์ บ่อยๆ	2.กำหนดเวลาเปิด - ปิดแอร์ และปฏิบัติอย่างเคร่งครัด
3	เปิดแอร์ แต่ปิดประตูไม่สนิท เปิดประตูกว้างทิ้งไว้เป็นเวลานาน	3.ปิดประตูให้สนิททุกครั้งที่เดินเข้าออกประตู และเปิดประตูกว้างให้น้อยที่สุด (เช็คชื่อจนท.ที่เปลอเรือ)
4	ลืมปิดแอร์หลังเลิกงาน	4.ตรวจสอบการปิดแอร์ทุกตัวหลังเลิกงานทุกวัน
5	ตั้งอุณหภูมิต่ำกว่า 25 องศาเซลเซียส	5.ตั้งอุณหภูมิต่ำสุดที่ 25 องศาเซลเซียส
6	ไม่มีนโยบายล้างแอร์	6.กำหนดให้มีการล้างแอร์ทุก 3 เดือน
7	อากาศที่ร้อนจัด และภาวะโลกร้อน	7.มีมาตรการให้ทุกคนต้องรับผิดชอบหากไม่ให้ความร่วมมือ
8	ไม่มีมาตรการควบคุม	8.กำหนดมาตรการชัดเจนเป็นลายลักษณ์อักษร วางแผนติดเซฟตี้คัท
9		

รายงานการประชุมจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงการเกิดไฟฟ้าลัดวงจร และนโยบายประหยัดไฟฟ้า

ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘

วันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

ณ ห้องประชุมสำนักงานสาธารณสุขอำเภอบางละมุง

เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๓๐ น.


เปิดประชุมโดยสาธารณสุขอำเภอบางละมุง


รายชื่อผู้ร่วมประชุม


๑. นายกิตติ บุญรัตน์เนตร	สาธารณสุขอำเภอบางละมุง	สสอ.บางละมุง
๒. นางยุรี บุญรัตน์เนตร	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	สสอ.บางละมุง
๔. นายอาทร เนียกุล	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	สสอ.บางละมุง
๖. นางสาวศิริรัตน์ หัตถิยา	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	สสอ.บางละมุง
๓. นางดวงนภา แสงมาลา	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	สสอ.บางละมุง
๕. นางสาวจิรปริยา ศิริรักษ์	เจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญงาน	สสอ.บางละมุง
๗.นางสาว.ปณณภัสร์ เลิศวัฒนานิชกุล	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	สสอ.บางละมุง
๘. นางสาวกীরติกานต์ ต้นศรีนนท์	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	สสอ.บางละมุง
๙. นางสาวนฤพัชร์ หาญวิสัย	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	สสอ.บางละมุง
๑๐.นางสาวจรรุวรรณ สนิทบรรเลง	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	สสอ.บางละมุง
๑๑.นายไอรพาท โพธิ์แหบ	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	สสอ.บางละมุง
๑๒.นางเสาวลักษณ์ ยอดมณี	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	สสอ.บางละมุง
๑๓.นางสาวจิตตรี แสนพรม	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	สสอ.บางละมุง
๑๔.นางสาวศิริภัสสร แสงอ่อน	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	สสอ.บางละมุง
๑๕.นางสาวชรินทร์ ศิลาแก้ว	นักวิชาการ	สสอ.บางละมุง
๑๖.นางสาวลลิตา บุตรกันหา	นักวิชาการสาธารณสุข	สสอ.บางละมุง
๑๗.นางสาวศิริลักษณ์ ผาสุข	ธุรการ	สสอ.บางละมุง
๑๘.นายอดิศักดิ์ ผาสุข	การบัญชี	สสอ.บางละมุง
๑๙.นายเพชรรัตน์ สายเพชร	การเงิน	สสอ.บางละมุง
๒๐.นายไพโรจน์ วงษ์เสนา	พนักงานราชการ (พลขับ)	สสอ.บางละมุง
๒๑.นางพิมพ์ประไพ บุญธรรม	พนักงานราชการ (แม่บ้าน)	สสอ.บางละมุง
๒๒.นางละเอียด จันทวดี	แม่บ้าน	สสอ.บางละมุง

กิจกรรมการประชุม

๑. ให้ความรู้วิธีการประหยัดไฟทั้งในบ้านและในสำนักงาน จำนวน ๔๑ ข้อ
๒. สรุปผลโหวตอุปกรณ์ความเสี่ยงของการเกิดไฟฟ้าลัดวงจรจากเครื่องใช้ไฟฟ้าในสำนักงาน
 - พัดลม มีความเสี่ยงเท่ากับสี่เขียว
 - เครื่องปรับอากาศ (air conditioner) กาต้มน้ำร้อน ไมโครเวฟ เครื่องถ่ายเอกสาร มีความเสี่ยงเท่ากับสี่เหลือง
 - นโยบายการประหยัดไฟและบริหารความเสี่ยง มีความเสี่ยงเท่ากับสี่ส้ม
 - ไฟนีออน คอมพิวเตอร์ ตู้เย็น มีความเสี่ยงเท่ากับสี่แดง
๓. มีแผนให้ใช้เครื่องสำรองไฟกับคอมพิวเตอร์ PC ทุกเครื่อง ติดตัวเลื่อนประตูอัตโนมัติและวางแผนติดเซฟที่คัท
๔. มาตรการปิดประตูไม่สนิท บันทึกชื่อเพื่อสร้างนิสัย

ลงชื่อ  ผู้จัดรายงานการประชุม
(นางดวงนภา แสงมาลา)
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ

ลงชื่อ  ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นางสาวศิริรัตน์ หัตถิยา)
นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ


นายกิตติ บุญรัตน์เนตร
สาธารณสุขอำเภอบางละมุง

ภาพโครงการ อบรมการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริตของหน่วยงานและให้ความรู้
การป้องกันไฟฟ้าลัดวงจรและการประหยัดไฟฟ้า สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบางละมุง
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

